



## **ATTO DIRIGENZIALE**

---

**N. del 14/01/2022**  
**del Registro delle Determinazioni**

---

Codice CIFRA: 144/DIR/2022/00002

**OGGETTO:** L.R. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione” - D.G.R. n. 1447 del 15/09/2021 “Programma annuale 2021” - A.D. 179/DIR/2021/00039 “Avviso pubblico”-- A.D. 144/DIR/2021/00669 “Approvazione graduatoria definitiva” - Approvazione modulistica .

---

L'anno 2022, addì 14 del mese di gennaio

**la Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali**

**Visti** gli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

**Visti** gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

**Visti** gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Vista** la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998 “Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa”;

**Vista** la DGR n.1974 del 7/12/2020 e il DPGR n. 22 del 22/01/2021 aventi ad oggetto l’” Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0””, così come modificato e integrato dai DPGR n. 45 del 10/02/2021, n. 262 del 10/08/2021 e n. 327 del 17/09/2021;

**Vista** la DGR n. 685 del 26/04/2021 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico;

**Visto** il DPGR n. 263 del 10/08/2021, con cui il Presidente della Giunta Regionale, richiamata la deliberazione n. 1289/2021, ha adottato l'atto di definizione delle Sezioni e delle relative funzioni In attuazione del modello MAIA "2.0." di cui al D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i., in cui la Sezione “Ricerca Innovazione e Capacità Istituzionale” assume la nuova denominazione di “Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali”;

**Vista** la DGR n.1576 del 30/09/2021 “Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22” con cui è stato conferito l’incarico di direzione della Sezione “Ricerca e Relazioni Internazionali” alla dott.ssa Luisa Anna Fiore dal 1° novembre 2021;

**Vista** la L.R. 25 agosto 2003, n. 20 “Partenariato per la Cooperazione”;

**Visto** il Regolamento Regionale 25 febbraio 2005, n. 4 “Partenariato per la Cooperazione”;

**Vista** la D.G.R. n. 1072 del 18/06/2019 “Legge Regionale 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione” Piano triennale 2019-2021”;

**Visti altresì:**

- l’art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;



- l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il Reg. (UE) n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e il D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016" e s.m.i.;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217.

Sulla base dell'istruttoria espletata, il Responsabile della P. O. "Programmazione Cooperazione Internazionale sanitaria e Cooperazione allo Sviluppo - Gestione progetti complessi" espone quanto segue.

Con deliberazione n. 1447 del 15/09/2021 la Giunta regionale ha approvato le linee di indirizzo relative all'avviso pubblico da emanare nel 2021 ai sensi della L.R. 20/2003, demandando al Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali l'adozione dello stesso e l'approvazione della relativa modulistica.

Con A.D. n. 39 del 27/09/2021 è stato emanato l' "Invito a presentare proposte progettuali" e la modulistica necessaria per la presentazione delle istanze.

Con A.D. 144/DIR/2021/00609 sono state approvate le graduatorie provvisorie delle domande di contributo per l'art. 3 (Allegato A), per l'art. 4 (Allegato B), per l'art. 5 (Allegato C) e dell'elenco delle domande escluse (Allegato D) relative all'avviso pubblico emanato con A.D. n. 39 del 27/09/2021.

Con A.D. 144/DIR/2021/00664 sono state approvate le graduatorie definitive delle domande di contributo per l'art. 3 (Allegato A), per l'art. 4 (Allegato B), per l'art. 5 (Allegato C) e dell'elenco delle domande escluse (Allegato D) relative all'avviso pubblico emanato con A.D. n. 39 del 27/09/2021.

Tutto ciò esposto, ai sensi della L.R. 20/2003, del Regolamento Regionale 4/2005 e della DGR n. 1447/2021, si propone di approvare la modulistica, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, da utilizzarsi per l'erogazione delle diverse tranche del contributo regionale e che sarà pubblicata in forma integrale sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e sul sito [www.europuglia.it](http://www.europuglia.it), di seguito elencata:

- "Allegato A - dichiarazione di inizio attività"
- "Allegato B - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà"
- "Allegato C - istanza di anticipazione della prima tranche di contributo (con fideiussione)"
- "Allegato C1 - istanza di anticipazione della seconda tranche di contributo (con fideiussione)"
- "Allegato D - istanza di liquidazione di tranche di contributo (senza fideiussione)"
- "Allegato E - dichiarazione di conformità agli originali"
- "Allegato F1 - rendiconto prima tranche"
- "Allegato F2 - rendiconto seconda tranche"
- "Allegato F3 - rendiconto finale"
- "Allegato G - istanza di liquidazione del saldo finale";

**Verifica ai sensi del regolamento UE n. 679/2016  
e del D. lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. lgs. n. 101/2018  
GARANZIE ALLA RISERVATEZZA**

La pubblicazione del presente atto, salve le garanzie previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel



rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. n.118/2011 E SS.MM.II.**

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e di spesa, né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto in Bilancio Regionale.

#### **LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE**

sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate;  
vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento;  
richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n.7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale.

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

ritenuto di dover provvedere in merito

#### **DETERMINA**

- di approvare il modello “Allegato A - dichiarazione di inizio attività”
- di approvare il modello “Allegato B - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”
- di approvare il modello “Allegato C - istanza di anticipazione della prima tranche di contributo (con fideiussione)”
- di approvare il modello “Allegato C1 - istanza di anticipazione della seconda tranche di contributo (con fideiussione)”
- di approvare il modello “Allegato D - istanza di liquidazione di tranche di contributo (senza fideiussione)”
- di approvare il modello “Allegato E - dichiarazione di conformità agli originali”
- di approvare il modello “Allegato F1 - rendiconto prima tranche”
- di approvare il modello “Allegato F2 - rendiconto seconda tranche”
- di approvare il modello “Allegato F3 - rendiconto finale”
- di approvare il modello “Allegato G - istanza di liquidazione del saldo finale”;

Il presente provvedimento, adottato digitalmente è composto da n. 4 facciate e da 10 allegati, per un numero complessivo di n. 30 facciate:

- è immediatamente esecutivo;



- viene redatto in forma integrale e nel rispetto della normativa vigente a protezione delle persone fisiche ed in materia di trattamento dei dati personali, di cui al REG. (UE) 2016/679 e del D. lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. lgs. n. 101/2018;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO\_175-1875 del 28/05/2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi, a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo pretorio on-line delle Determinazioni Dirigenziali della Sezione Relazioni Internazionali tramite piattaforma CIFRA, ai sensi delle Linee Guida citate al punto precedente;
- ai fini della L.R. n. 15/2008, sarà reso pubblico sul sito istituzionale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente", alla sottosezione generica di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Dirigenti amministrativi Giunta Regionale";
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP);
- sarà pubblicato sul portale web tematico della Regione Puglia [www.europuglia.it](http://www.europuglia.it), alla sezione "Notizie Bandi";
- sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta regionale;
- sarà trasmesso alla Segreteria dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- sarà trasmesso alla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico.

**La Dirigente della Sezione  
Dott.ssa Luisa Anna Fiore**

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il sottoscritto attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**il RUP dell'Avviso pubblico 2021 L.R. 20/2003  
P.O. "Coop Int.le Sviluppo - Gest progetti"  
Dott. Vito Amoruso**

**SU CARTA INTESATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Spett. le  
Regione Puglia  
Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali  
[sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it](mailto:sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: L.R. 20/2003 - Dichiarazione di avvio attività.**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ Nata/o a  
\_\_\_\_\_ (\_\_) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_)  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_ PEC > \_\_\_\_\_

in relazione all'ammissione al finanziamento, ai sensi della L.R. 20/2003, del progetto  
presentato da questo ente,  
consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
richiamate dall'art. 76, DPR 445/2000

**DICHIARA**

che le attività relative al progetto " \_\_\_\_\_ "  
sono state avviate a far data dal \_\_\_\_\_.

Luogo e data

firma del legale rappresentante

**SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, agg.to alla L. 183/2011)**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ Nata/o a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA  
\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ ( )  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

in relazione all'ammissione al finanziamento, ai sensi della L.R. 20/2003, del progetto  
\_\_\_\_\_ presentato da questo ente,  
consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
richiamate dall'art. 76, DPR 445/2000

**DICHIARA**

- che le informazioni ed i dati forniti sono veritieri e che acconsente, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti degli obblighi di legge;
- che lo stesso organismo (*barrare la casella che interessa*):
  - è soggetto passivo IVA (cioè, recupera l'imposta versata);
  - non è soggetto passivo IVA (cioè, non ha diritto a recuperare l'imposta versata);
- che, ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC (art.16 bis - c.2, l. 28.01.2009, n.2), lo stesso organismo (*barrare la casella che interessa*):
  - è soggetto all'obbligo di verifica DURC;
  - non è soggetto all'obbligo di verifica DURC;
- che lo stesso organismo (*barrare la casella che interessa*):
  - svolge attività produttiva di reddito d'impresa ai sensi del DPR 600/1973, art. 28;
  - non svolge attività produttiva di reddito d'impresa ai sensi del DPR 600/1973, art. 28;
- che lo stesso organismo (*barrare la casella che interessa*):
  - è soggetto alla ritenuta d'acconto IRPEF/IRES di cui al D.Lgs. 344/2003 e s.m.i.;
  - non è soggetto alla ritenuta d'acconto IRPEF/IRES di cui al D.Lgs. 344/2003 e s.m.i.;

Luogo e data

firma del legale rappresentante

**SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Spett. le  
Regione Puglia  
Sezione Relazioni Internazionali  
[sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it](mailto:sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: L.R. 20/2003 - Istanza di anticipazione della prima tranche del contributo regionale (con fideiussione).**

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nata/o a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
il \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ BANCA: \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della Legge Regionale 20/2003 e del Regolamento Regionale 4/2005 l'anticipazione della prima tranche, pari al 25% del contributo regionale concesso per l'attuazione del progetto " \_\_\_\_\_ "

**A tal fine allega**

- a) Polizza fideiussoria per il 60% dell'ammontare del contributo concesso e di durata superiore di almeno tre mesi alla durata del progetto;
- b) Dichiarazione di avvio del progetto (Allegato A)
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B)

**DICHIARA ALTRESI'**

di aver preso visione nel presente allegato dell'informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR UE 2016/679 e dei suoi contenuti,

l'assenso, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Regolamento generale per la protezione dei dati personali) UE 2016/679 e al D. Lgs. 101/2018, alla Regione Puglia/Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano esclusivamente

## SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE

nell'ambito del procedimento per il quale sia la presente dichiarazione, sia le altre dichiarazioni (Allegato B) vengono rese.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

### INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Avviso pubblico 2021 per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione”)

“Erogazione contributo regionale”

#### 1. Titolare del trattamento, Designato al trattamento e RUP

Ai sensi del GDPR il Titolare del trattamento è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Puglia, con sede legale in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33 legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali ai Direttori/Dirigenti in qualità di Designati al trattamento dei dati personali.

Il Designato al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e come disposto con DGR n. 145/2019, è il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali (di seguito, “Designato, con sede in Bari, Corso Sonnino 177 - mail: [servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it); P E C : [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it), che informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, “GDPR”) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura denominata “Avviso pubblico per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione”) “Invito a presentare proposte progettuali” - Annualità 2021” saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate di seguito.

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Il Responsabile del procedimento (RUP) è il Dott. Vito Amoruso, Responsabile PO "Programmazione Cooperazione internazionale sanitaria e Cooperazione allo Sviluppo - Gestione progetti complessi" - email: v.amoruso@regione.puglia.it.

### **2. Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati della Regione Puglia (RPD), i cui compiti sono fissati ai sensi dell'art. 39 RGDP, è la dott.ssa Rossella Caccavo, Dirigente della Sezione Affari istituzionali e giuridici della Regione Puglia, nominata con DGR n. 2297/2019 e raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Puglia - Responsabile della Protezione dei dati personali, Lungomare N. Sauro, 33 70121 Bari - email: rpd@regione.puglia.it.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali necessari per l'espletamento dell'istruttoria ai fini dell'adozione dell'eventuale provvedimento finale del relativo procedimento amministrativo, pena l'impossibilità di accedere ai contributi economici e concludere le procedure relative alle finalità sopra citate (L. 241/1990 e ss.mm.ii.).

### **3. Oggetto e modalità del trattamento**

I dati personali raccolti saranno trattati con modalità elettroniche e/o cartacee, anche in forma automatizzata, nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativi all'attività di raccolta, istruttoria e pubblicazione degli atti inerenti la concessione dei contributi a sostegno di iniziative per la promozione della pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo.

### **4. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

La finalità del trattamento, cui sono destinati i dati personali, è la concessione di contributi regionali previsti dalla Legge regionale n. 20/2003 "partenariato per la Cooperazione" con procedura di Avviso pubblico per l'annualità 2021, emanato nell'ambito delle linee d'indirizzo approvate con DGR n. 1447 del 15/09/2021, e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la predetta legge regionale.

### **5. Conservazione dei Dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del GDPR, i dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento e secondo i criteri indicati dal Modello di Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionali, dalla Deliberazione della Giunta regionale del 22 marzo 2011 n. 498, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

### **6. Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei dati è **OBBLIGATORIO** e l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di riscontrare la richiesta e di accedere ai contributi.

### **7. Soggetti preposti al trattamento dei Dati**

I dati potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra: - dal Responsabile del procedimento e dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso la competente Sezione Relazioni Internazionali, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, addetti al protocollo, staff informatico/amministratori di sistema, archivio).

### **8. Comunicazioni dei Dati**

I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

### **9. Trasferimento dei Dati**

I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### **10. Diritti dell'interessato**

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento 2016/679/UE).

L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

### **11. Modalità di esercizio dei diritti**

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR, rivolgendo la relativa richiesta al Designato dal Titolare nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, Corso Sonnino 177, 70121 Bari;
- inviando una PEC a: [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it);
- telefonando ai numeri di tel.: 080 540 7509 - 6533 - 6544.

E' possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione "diritti" e seguendo il percorso "come agire per tutelare i tuoi dati personali" \_ "modulo".

**SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Spett. le  
Regione Puglia  
Sezione Relazioni Internazionali  
[sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it](mailto:sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: L.R. 20/2003 - Istanza di anticipazione della seconda tranche del contributo regionale (con fideiussione).**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ Nata/o a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ BANCA: \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della Legge Regionale 20/2003 e del Regolamento Regionale 4/2005 l'anticipazione della seconda tranche, pari al 60% del contributo regionale concesso per l'attuazione del progetto " \_\_\_\_\_ "

**A tal fine dichiara di aver sostenuto spese pari almeno al 25% delle spese progettuali ed allega**

- a) Relazione dettagliata sullo stato dell'arte del progetto;
- b) Rendiconto delle spese (Allegato F1);
- c) Dichiarazione di conformità agli originali (Allegato E)
- d) N. \_\_\_\_\_ Copie conformi agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi;
- e) Documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati;
- f) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B)

**DICHIARA ALTRESI'**

di aver preso visione nel presente allegato dell'informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR UE 2016/679 e dei suoi contenuti,

l'assenso, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Regolamento generale per la protezione dei dati personali) UE 2016/679 e al D. Lgs. 101/2018, alla Regione Puglia/Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano esclusivamente

## SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE

nell'ambito del procedimento per il quale sia la presente dichiarazione, sia le altre dichiarazioni (Allegati B, E e F1) vengono rese.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

### INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Avviso pubblico 2021 per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione”)

“Erogazione contributo regionale”

#### 1. Titolare del trattamento, Designato al trattamento e RUP

Ai sensi del GDPR il Titolare del trattamento è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Puglia, con sede legale in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33 legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali ai Direttori/Dirigenti in qualità di Designati al trattamento dei dati personali.

Il Designato al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e come disposto con DGR n. 145/2019, è il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali (di seguito, “Designato, con sede in Bari, Corso Sonnino 177 - mail: [servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it); P E C : [servizio.ricercainnovazione.region@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.region@pec.rupar.puglia.it), che informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, “GDPR”) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura denominata “Avviso pubblico per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione”) “Invito a presentare proposte progettuali” - Annualità 2021” saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate di seguito.

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Il Responsabile del procedimento (RUP) è il Dott. Vito Amoruso, Responsabile PO "Programmazione Cooperazione internazionale sanitaria e Cooperazione allo Sviluppo - Gestione progetti complessi" - email: v.amoruso@regione.puglia.it.

### **2. Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati della Regione Puglia (RPD), i cui compiti sono fissati ai sensi dell'art. 39 RGDP, è la dott.ssa Rossella Caccavo, Dirigente della Sezione Affari istituzionali e giuridici della Regione Puglia, nominata con DGR n. 2297/2019 e raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Puglia - Responsabile della Protezione dei dati personali, Lungomare N. Sauro, 33 70121 Bari - email: rpd@regione.puglia.it.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali necessari per l'espletamento dell'istruttoria ai fini dell'adozione dell'eventuale provvedimento finale del relativo procedimento amministrativo, pena l'impossibilità di accedere ai contributi economici e concludere le procedure relative alle finalità sopra citate (L. 241/1990 e ss.mm.ii.).

### **3. Oggetto e modalità del trattamento**

I dati personali raccolti saranno trattati con modalità elettroniche e/o cartacee, anche in forma automatizzata, nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativi all'attività di raccolta, istruttoria e pubblicazione degli atti inerenti la concessione dei contributi a sostegno di iniziative per la promozione della pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo.

### **4. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

La finalità del trattamento, cui sono destinati i dati personali, è la concessione di contributi regionali previsti dalla Legge regionale n. 20/2003 "partenariato per la Cooperazione" con procedura di Avviso pubblico per l'annualità 2021, emanato nell'ambito delle linee d'indirizzo approvate con DGR n. 1447 del 15/09/2021, e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la predetta legge regionale.

### **5. Conservazione dei Dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del GDPR, i dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento e secondo i criteri indicati dal Modello di Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionali, dalla Deliberazione della Giunta regionale del 22 marzo 2011 n. 498, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

### **6. Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO e l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di riscontrare la richiesta e di accedere ai contributi.

### **7. Soggetti preposti al trattamento dei Dati**

I dati potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra: - dal Responsabile del procedimento e dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso la competente Sezione Relazioni Internazionali, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, addetti al protocollo, staff informatico/amministratori di sistema, archivio).

### **8. Comunicazioni dei Dati**

I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo

## SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE

2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

### 9. Trasferimento dei Dati

I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### 10. Diritti dell'interessato

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento 2016/679/UE).

L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

### 11. Modalità di esercizio dei diritti

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR, rivolgendo la relativa richiesta al Designato dal Titolare nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, Corso Sonnino 177, 70121 Bari;
- inviando una PEC a: [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it);
- telefonando ai numeri di tel.: 080 540 7509 - 6533 - 6544.

E' possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione "diritti" e seguendo il percorso "come agire per tutelare i tuoi dati personali" \_ "modulo".

**SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Spett. le  
Regione Puglia  
Sezione Relazioni Internazionali  
[sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it](mailto:sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto:** L.R. 20/2003 - Istanza di liquidazione della \_\_\_\_\_ tranche del contributo regionale (senza fideiussione, a rendicontazione).

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ Nata/o a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ ( ) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
BANCA: \_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della Legge Regionale 20/2003 e del Regolamento Regionale 4/2005 la liquidazione della \_\_\_\_\_ tranche pari al \_\_% del contributo regionale concesso per l'attuazione del progetto " \_\_\_\_\_ "

**A tal fine dichiara di aver sostenuto spese pari al \_\_% delle spese progettuali ed allega**

- a) Relazione dettagliata sullo stato dell'arte del progetto;
- b) Rendiconto delle spese (Allegato F1 per la prima tranche, Allegato F2 per la seconda tranche);
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B)
- d) Dichiarazione di conformità agli originali (Allegato E)
- e) N. \_\_\_\_\_ Copie conformi agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi;
- f) Documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati.

**DICHIARA ALTRESI'**

di aver preso visione nel presente allegato dell'informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR UE 2016/679 e dei suoi contenuti,

l'assenso, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Regolamento generale per la protezione dei dati personali) UE 2016/679 e al D. Lgs. 101/2018, alla Regione Puglia/Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano esclusivamente

**SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

nell'ambito del procedimento per il quale sia la presente dichiarazione, sia le altre dichiarazioni (Allegati B, E e F) vengono rese.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)**

Avviso pubblico 2021 per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 “Partenariato per la  
Cooperazione”)

“Erogazione contributo regionale”

**1. Titolare del trattamento, Designato al trattamento e RUP**

Ai sensi del GDPR il Titolare del trattamento è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Puglia, con sede legale in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33 legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali ai Direttori/Dirigenti in qualità di Designati al trattamento dei dati personali.

Il Designato al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e come disposto con DGR n. 145/2019, è il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali (di seguito, “Designato, con sede in Bari, Corso Sonnino 177 - mail: [servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it); P E C : [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it), che informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, “GDPR”) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura denominata “Avviso pubblico per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 “Partenariato per la Cooperazione”) “Invito a presentare proposte progettuali” - Annualità 2021” saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate di seguito.

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Il Responsabile del procedimento (RUP) è il Dott. Vito Amoruso, Responsabile PO "Programmazione Cooperazione internazionale sanitaria e Cooperazione allo Sviluppo - Gestione progetti complessi" - email: v.amoruso@regione.puglia.it.

### **2. Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati della Regione Puglia (RPD), i cui compiti sono fissati ai sensi dell'art. 39 RGDP, è la dott.ssa Rossella Caccavo, Dirigente della Sezione Affari istituzionali e giuridici della Regione Puglia, nominata con DGR n. 2297/2019 e raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Puglia - Responsabile della Protezione dei dati personali, Lungomare N. Sauro, 33 70121 Bari - email: rpd@regione.puglia.it.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali necessari per l'espletamento dell'istruttoria ai fini dell'adozione dell'eventuale provvedimento finale del relativo procedimento amministrativo, pena l'impossibilità di accedere ai contributi economici e concludere le procedure relative alle finalità sopra citate (L. 241/1990 e ss.mm.ii.).

### **3. Oggetto e modalità del trattamento**

I dati personali raccolti saranno trattati con modalità elettroniche e/o cartacee, anche in forma automatizzata, nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativi all'attività di raccolta, istruttoria e pubblicazione degli atti inerenti la concessione dei contributi a sostegno di iniziative per la promozione della pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo.

### **4. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

La finalità del trattamento, cui sono destinati i dati personali, è la concessione di contributi regionali previsti dalla Legge regionale n. 20/2003 "partenariato per la Cooperazione" con procedura di Avviso pubblico per l'annualità 2021, emanato nell'ambito delle linee d'indirizzo approvate con DGR n. 1447 del 15/09/2021, e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la predetta legge regionale.

### **5. Conservazione dei Dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del GDPR, i dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento e secondo i criteri indicati dal Modello di Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionali, dalla Deliberazione della Giunta regionale del 22 marzo 2011 n. 498, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

### **6. Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei dati è **OBBLIGATORIO** e l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di riscontrare la richiesta e di accedere ai contributi.

### **7. Soggetti preposti al trattamento dei Dati**

I dati potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra: - dal Responsabile del procedimento e dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso la competente Sezione Relazioni Internazionali, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, addetti al protocollo, staff informatico/amministratori di sistema, archivio).

### **8. Comunicazioni dei Dati**

I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

### **9. Trasferimento dei Dati**

I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### **10. Diritti dell'interessato**

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento 2016/679/UE).

L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

### **11. Modalità di esercizio dei diritti**

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR, rivolgendo la relativa richiesta al Designato dal Titolare nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, Corso Sonnino 177, 70121 Bari;
- inviando una PEC a: [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it);
- telefonando ai numeri di tel.: 080 540 7509 - 6533 - 6544.

E' possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione "diritti" e seguendo il percorso "come agire per tutelare i tuoi dati personali" \_ "modulo".



<b><i>Inserire il nome del progetto</i></b>	<b>Rendicontazione 1° tranche</b>	
<b>Budget per voci di spesa</b>		
<b>Spese</b>	<b>Importo preventivato</b>	<b>1° rendicontazione</b>
<b>1. Risorse Umane</b>	€ -	€ -
<b>2. Viaggi</b>	€ -	€ -
<b>3. Attrezzature e Forniture</b>	€ -	€ -
<b>4. Costi operativi</b>	€ -	€ -
<b>5. Altri costi, servizi</b>	€ -	€ -
<b>6. Spese generali (max 5% della spesa complessiva)</b>	€ -	€ -
<b>8. Totale progetto (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<i>Inserire il nome del progetto</i>	<i>Rendicontazione 1° tranche</i>	
<b>Budget per attività</b>		
SPESE PER OGNI ATTIVITÀ DEL PROGETTO	Importo preventivato	1° rendicontazione
<b>ATTIVITÀ 1- Inserire nome attività come da Sezione 2.3 della proposta di progetto</b>		
<b>1.1 Risorse umane</b>		
1.1.1 Stipendi personale		
1.1.2 Esperti/tecnici		
1.1.3 Personale amministrativo/di supporto		
<b>1.2 Viaggi</b>		
1.2.1 Viaggi internazionali		
1.2.2 Trasporti locali		
<b>1.3 Apparecchiatura e forniture</b>		
1.3.1 Apparecchiature ufficio/aule (pc, stampante, telefoni, fax, ausili didattici...)		
1.3.2 Parti di ricambio/apparecchiature, strumenti		
1.3.3 Affitto auto		
1.3.4 Altro (specificare)		
<b>1.4 Costi operativi</b>		
1.4.1 Affitto di uffici/aule/strutture		
1.4.2 Forniture materiale di consumo d'ufficio (carta, cancelleria...)		
<b>1.5 Altri costi</b>		
1.5.1		
1.5.n		
<b>TOTALE ATTIVITÀ 1</b>		
<b>ATTIVITÀ 2</b>		
<b>2.1 Risorse umane</b>		
<b>2.2 Viaggi</b>		
<b>2.3 Apparecchiatura e forniture</b>		
<b>2.4 Costi operativi</b>		
<b>2.5 Altri costi</b>		
<b>TOTALE ATTIVITÀ 2</b>		
<b>ATTIVITÀ (.....)</b>		
.....		
.....		
<b>TOTALE ATTIVITÀ (.....)</b>		
<b>Altri costi e servizi trasversali e ricorrenti non attribuibili a una singola attività</b>		
<b>X.1 Eventuali servizi esternalizzati (esami di laboratorio,</b>		
<b>X.2 Pubblicazioni, studi, ricerche</b>		
<b>X.3 Traduzioni/interpreti</b>		
<b>X.4 Costi per attività di comunicazione e informazione</b>		
<b>X.5 Altri costi (specificare)</b>		
<b>TOTALE ALTRI COSTI E SERVIZI NON ATTRIBUIBILI A UNA</b>		
<b>Subtotale costi diretti del progetto (1+2+n+n+....)</b>		
<b>Spese generali di coordinamento e amministrative (5% del totale)</b>		
<b>TOTALE GENERALE</b>		

<i>Inserire il nome del progetto</i>	<i>Rendicontazione 2° tranche</i>		
<b>Budget per voci di spesa</b>			
<b>Spese</b>	<b>Importo preventivato</b>	<b>1° rendicontazione</b>	<b>2° rendicontazione</b>
<b>1. Risorse Umane</b>	€ -	€ -	€ -
<b>2. Viaggi</b>	€ -	€ -	€ -
<b>3. Attrezzature e Forniture</b>	€ -	€ -	€ -
<b>4. Costi operativi</b>	€ -	€ -	€ -
<b>5. Altri costi, servizi</b>	€ -	€ -	€ -
<b>6. Spese generali (max 5% della spesa complessiva)</b>	€ -	€ -	€ -
<b>8. Totale progetto (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<i>Inserire il nome del progetto</i>		<i>Rendicontazione 2° tranche</i>	
<b>Budget per attività</b>			
<b>SPESE PER OGNI ATTIVITÀ DEL PROGETTO</b>	<b>Importo preventivato</b>	<b>1° rendicontazione</b>	<b>2° rendicontazione</b>
<b>ATTIVITÀ 1- Inserire nome attività come da Sezione 2.3 della proposta di progetto</b>			
<b>1.1 Risorse umane</b>			
1.1.1 Stipendi personale			
1.1.2 Esperti/tecnici			
1.1.3 Personale amministrativo/di supporto			
<b>1.2 Viaggi</b>			
1.2.1 Viaggi internazionali			
1.2.2 Trasporti locali			
<b>1.3 Apparecchiatura e forniture</b>			
1.3.1 Apparecchiature ufficio/aule (pc, stampante, telefoni, fax, ausili didattici...)			
1.3.2 Parti di ricambio/apparecchiature, strumenti			
1.3.3 Affitto auto			
1.3.4 Altro (specificare)			
<b>1.4 Costi operativi</b>			
1.4.1 Affitto di uffici/aule/strutture			
1.4.2 Forniture materiale di consumo d'ufficio (carta, cancelleria...)			
<b>1.5 Altri costi</b>			
1.5.1			
1.5.n			
<b>TOTALE ATTIVITÀ 1</b>			
<b>ATTIVITÀ 2</b>			
<b>2.1 Risorse umane</b>			
<b>2.2 Viaggi</b>			
<b>2.3 Apparecchiatura e forniture</b>			
<b>2.4 Costi operativi</b>			
<b>2.5 Altri costi</b>			
<b>TOTALE ATTIVITÀ 2</b>			
<b>ATTIVITÀ (.....)</b>			
.....			
.....			
<b>TOTALE ATTIVITÀ (.....)</b>			
<b>Altri costi e servizi trasversali e ricorrenti non attribuibili a una singola attività</b>			
<b>X.1 Eventuali servizi esternalizzati (esami di laboratorio, ristrutturazioni...)</b>			
<b>X.2 Pubblicazioni, studi, ricerche</b>			
<b>X.3 Traduzioni/interpreti</b>			
<b>X.4 Costi per attività di comunicazione e informazione</b>			
<b>X.5 Altri costi (specificare)</b>			
<b>TOTALE ALTRI COSTI E SERVIZI NON ATTRIBIBILI A UNA SINGOLA ATTIVITÀ'</b>			
<b>Subtotale costi diretti del progetto (1+2+n+n+....)</b>			
<b>Spese generali di coordinamento e amministrative (5% del totale)</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>			

<i>Inserire il nome del progetto</i>		<i>Rendicontazione finale</i>			
<b>Budget per voci di spesa</b>					
<b>Spese</b>	<b>Importo preventivato</b>	<b>1° rendicontazione</b>	<b>2° rendicontazione</b>	<b>3° rendicontazione</b>	<b>TOTALE RENDICONTATO</b>
<b>1. Risorse Umane</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>2. Viaggi</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>3. Attrezzature e Forniture</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>4. Costi operativi</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>5. Altri costi, servizi</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>6. Spese generali (max 5% della spesa complessiva)</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>8. Totale progetto (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<i>Inserire il nome del progetto</i>			<i>Rendicontazione finale</i>			
<b>Budget per attività</b>						
<b>SPESE PER OGNI ATTIVITÀ DEL PROGETTO</b>	<b>Importo preventivato</b>	<b>1° rendicontazione</b>	<b>2° rendicontazione</b>	<b>3° e ultima rendicontazione</b>	<b>TOTALE RENDICONTATO</b>	
<b>ATTIVITÀ 1- Inserire nome attività come da Sezione 2.3 della proposta di progetto</b>						
<b>1.1 Risorse umane</b>						
1.1.1 Stipendi personale						
1.1.2 Esperti/tecnici						
1.1.3 Personale amministrativo/di supporto						
<b>1.2 Viaggi</b>						
1.2.1 Viaggi internazionali						
1.2.2 Trasporti locali						
<b>1.3 Apparecchiatura e forniture</b>						
1.3.1 Apparecchiature ufficio/aule (pc, stampante, telefoni, fax, ausili didattici...)						
1.3.2 Parti di ricambio/apparecchiature, strumenti						
1.3.3 Affitto auto						
1.3.4 Altro (specificare)						
<b>1.4 Costi operativi</b>						
1.4.1 Affitto di uffici/aule/strutture						
1.4.2 Forniture materiale di consumo d'ufficio (carta, cancelleria...)						
<b>1.5 Altri costi</b>						
1.5.1						
1.5.n						
<b>TOTALE ATTIVITÀ 1</b>						
<b>ATTIVITÀ 2</b>						
<b>2.1 Risorse umane</b>						
<b>2.2 Viaggi</b>						
<b>2.3 Apparecchiatura e forniture</b>						
<b>2.4 Costi operativi</b>						
<b>2.5 Altri costi</b>						

<b>TOTALE ATTIVITÀ 2</b>					
<b>ATTIVITÀ (.....)</b>					
.....					
.....					
<b>TOTALE ATTIVITÀ (....)</b>					
<b>Altri costi e servizi trasversali e ricorrenti non attribuibili a una singola attività</b>					
<b>X.1 Eventuali servizi esternalizzati (esami di laboratorio, ristrutturazioni...)</b>					
<b>X.2 Pubblicazioni, studi, ricerche</b>					
<b>X.3 Traduzioni/interpreti</b>					
<b>X.4 Costi per attività di comunicazione e informazione</b>					
<b>X.5 Altri costi (specificare)</b>					
<b>TOTALE ALTRI COSTI E SERVIZI NON ATTRIBUIBILI A UNA SINGOLA ATTIVITA'</b>					
<b>Subtotale costi diretti del progetto (1+2+n+n+....)</b>					
<b>Spese generali di coordinamento e amministrative (5% del totale)</b>					
<b>TOTALE GENERALE</b>					

**SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

Spett. le  
Regione Puglia  
Sezione Relazioni Internazionali  
[sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it](mailto:sezione.relazioniinternazionali@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: L.R. 20/2003 - Istanza di liquidazione del saldo del contributo regionale.**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ Nata/o a  
\_\_\_\_\_ (\_\_) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_)  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'Ente  
\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_)  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC  
\_\_\_\_\_ BANCA: \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della Legge Regionale 20/2003 e del Regolamento Regionale 4/2005 la liquidazione del saldo del finanziamento concesso per l'attuazione del progetto  
" \_\_\_\_\_ "

**A tal fine dichiara di aver ultimato il progetto di cui sopra ed allega**

- a) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B)
- b) Report finale nel quale sono illustrate le attività svolte ed i risultati conseguiti;
- c) Rendiconto delle spese (Allegato F3);
- d) Dichiarazione di conformità agli originali (Allegato E)
- e) N. \_\_\_\_\_ Copie conformi agli originali dei giustificativi di spesa fiscalmente validi;
- f) Documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti effettuati.

**DICHIARA ALTRESI'**

di aver preso visione nel presente allegato dell'informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR UE 2016/679 e dei suoi contenuti,

l'assenso, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR (Regolamento generale per la protezione dei dati personali) UE 2016/679 e al D. Lgs. 101/2018, alla Regione Puglia/Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano esclusivamente

## SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE

nell'ambito del procedimento per il quale sia la presente dichiarazione, sia le altre dichiarazioni (Allegati B, E e F) vengono rese.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

### INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Avviso pubblico 2021 per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 "Partenariato per la Cooperazione")

"Erogazione contributo regionale"

#### 1. Titolare del trattamento, Designato al trattamento e RUP

Ai sensi del GDPR il Titolare del trattamento è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Puglia, con sede legale in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33 legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali ai Direttori/Dirigenti in qualità di Designati al trattamento dei dati personali.

Il Designato al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.2 quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e come disposto con DGR n. 145/2019, è il Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali (di seguito, "Designato, con sede in Bari, Corso Sonnino 177 - mail: [servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione@regione.puglia.it); P E C : [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it), che informa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura denominata "Avviso pubblico per la concessione di contributi (L.R. n. 20/2003 "Partenariato per la Cooperazione") "Invito a presentare proposte progettuali" - Annualità 2021" saranno trattati con le modalità e per le finalità indicate di seguito.

Il Responsabile del procedimento (RUP) è il Dott. Vito Amoruso, Responsabile PO "Programmazione Cooperazione internazionale sanitaria e Cooperazione allo Sviluppo - Gestione progetti complessi" - email: [v.amoruso@regione.puglia.it](mailto:v.amoruso@regione.puglia.it).

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

### **2. Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati della Regione Puglia (RPD), i cui compiti sono fissati ai sensi dell'art. 39 RGDP, è la dott.ssa Rossella Caccavo, Dirigente della Sezione Affari istituzionali e giuridici della Regione Puglia, nominata con DGR n. 2297/2019 e raggiungibile al seguente indirizzo: Regione Puglia - Responsabile della Protezione dei dati personali, Lungomare N. Sauro, 33 70121 Bari - email: rpd@regione.puglia.it.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali necessari per l'espletamento dell'istruttoria ai fini dell'adozione dell'eventuale provvedimento finale del relativo procedimento amministrativo, pena l'impossibilità di accedere ai contributi economici e concludere le procedure relative alle finalità sopra citate (L. 241/1990 e ss.mm.ii.).

### **3. Oggetto e modalità del trattamento**

I dati personali raccolti saranno trattati con modalità elettroniche e/o cartacee, anche in forma automatizzata, nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativi all'attività di raccolta, istruttoria e pubblicazione degli atti inerenti la concessione dei contributi a sostegno di iniziative per la promozione della pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo.

### **4. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

La finalità del trattamento, cui sono destinati i dati personali, è la concessione di contributi regionali previsti dalla Legge regionale n. 20/2003 "partenariato per la Cooperazione" con procedura di Avviso pubblico per l'annualità 2021, emanato nell'ambito delle linee d'indirizzo approvate con DGR n. 1447 del 15/09/2021, e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la predetta legge regionale.

### **5. Conservazione dei Dati**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del GDPR, i dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento e secondo i criteri indicati dal Modello di Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionali, dalla Deliberazione della Giunta regionale del 22 marzo 2011 n. 498, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

### **6. Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO e l'eventuale mancato conferimento di tali dati comporta l'impossibilità di riscontrare la richiesta e di accedere ai contributi.

### **7. Soggetti preposti al trattamento dei Dati**

I dati potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra: - dal Responsabile del procedimento e dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso la competente Sezione Relazioni Internazionali, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, addetti al protocollo, staff informatico/amministratori di sistema, archivio).

### **8. Comunicazioni dei Dati**

I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

## **SU CARTA INTESTATA DELL'ENTE RICHIEDENTE**

### **9. Trasferimento dei Dati**

I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### **10. Diritti dell'interessato**

All'interessato competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, è possibile chiedere al Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento 2016/679/UE).

L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

### **11. Modalità di esercizio dei diritti**

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del GDPR, rivolgendo la relativa richiesta al Designato dal Titolare nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, Corso Sonnino 177, 70121 Bari;
- inviando una PEC a: [servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.ricercainnovazione.regione@pec.rupar.puglia.it);
- telefonando ai numeri di tel.: 080 540 7509 - 6533 - 6544.

E' possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione "diritti" e seguendo il percorso "come agire per tutelare i tuoi dati personali" \_ "modulo".